



KEPALA DESA KANGKUNG
KECAMATAN KANGKUNG KABUPATEN KENDAL

KEPUTUSAN KEPALA DESA KANGKUNG
KECAMATAN KANGKUNG KABUPATEN KENDAL
NOMOR : 140/26/2023

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DESA KANGKUNG KECAMATAN KANGKUNG KABUPATEN KENDAL TAHUN 2023

KEPALA DESA KANGKUNG,

- Menimbang
- a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pemerintah Desa Kangkung Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal perlu menyusun pengklasifikasian informasi publik dalam bentuk daftar informasi publik (DIP);
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Desa Kangkung Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal Tahun 2023
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846)
 3. Undang – Undang Nomor 9 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 5058, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 112) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia

Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234)

4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15, dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
11. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1899);

12. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
13. Peraturan Bupati Kendal Nomor 34 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyusunan Peraturan di Desa Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2017 Nomor 35);
14. Peraturan Desa Kangkung Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal Nomor : 03 Tahun 2023 tentang Pelayanan Informasi Publik (Lembaran Desa Kangkung Tahun 2023 Nomor 03);

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :**
- KESATU :** Menetapkan Daftar Informasi Publik Desa Kangkung Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal Tahun 2023
- KEDUA :** Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib tersedia setiap saat dan informasi serta merta sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA :** Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Kangkung
Pada tanggal 30 Oktober 2023



SALINAN : Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Bupati Kendal;
 2. Kepala Diskominfo Kabupaten Kendal;
 3. Kepala Dispermasdes Kabupaten Kendal
 4. Camat yang bersangkutan;
 5. A r s i p.
-

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DESA KANGKUNG
 KECAMATAN KANGKUNG KABUPATEN KENDAL
 Nomor : 140/26/2023
 Tanggal : 30 Oktober 2023

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIDP) DESA KANGKUNG KECAMATAN KANGKUNG
 KABUPATEN KENDAL TAHUN 2023

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
1.	Kedudukan/ Domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan/ Domisili beserta alamat lengkap : 1. Alamat Jl. KH. Ibrahim No.35 Kangkung 2. Nomor Telepon ... 3. Email : pmedeskangkung@gmail.com 4. Website Kangkung-Kangkung.desa.id 5. Twitter ... 6. Instagram ... 7. Youtube 8. Facebook	Kaur Umum & Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
2.	Visi dan Misi	1. Visi Desa Kangkung "Bersama Mewujudkan Pembangunan Desa Yang Transparan Dan Akuntabel" 2. Misi Desa Kangkung a. Menyelenggarakan pemerintahan desa yang bersih dari KKN, demokratis,	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		<p>transparan dan akuntabel;</p> <p>b. Meningkatkan profesionalitas aparatur pemerintahan desa sesuai Perbup Nomor 80 Tahun 2016 tentang SOTK Pemerintahan Desa;</p> <p>c. Pelaksanaan Pembangunan yang berkesinambungan dan mengedepankan partisipasi Masyarakat;</p> <p>d. Memberdayakan potensi sumber daya melalui organisasi yang ada maupun forum-forum yang lain;</p>								
3.	Tugas dan Fungsi	Rincian tugas dan fungsi Aparatur Pemerintah Desa	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
4.	Struktur Organisasi	Berdasarkan Peraturan Desa Kangkung Nomor 01 tahun 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Kangkung Kecamatan Kangkung	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
5.	Profil Aparatur Desa	Aparatur Pemerintah Desa Kangkung Kecamatan Kangkung 1. Kepala Desa a. Nama: Ngasrip	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		<p>6. Kasi Pemerintahan</p> <p>a. Nama Khadiq Fikri</p> <p>b. Alamat, Balong RT 003 RW 003 Kangkung</p> <p>c. Nomor HP, 081328298712</p> <p>7. Kepala Dusun I</p> <p>a. Nama : Syukron Makmun</p> <p>b. Alamat, Tegalsari RT 004 RW 003 Kangkung</p> <p>c. Nomor HP, 087749971020</p> <p>8. Kepala Dusun II</p> <p>a. Nama : Fathur</p> <p>b. Alamat Krajan RT 003 RW 002 Kangkung</p> <p>c. Nomor HP, 081252220713</p> <p>9. Kepala Dusun III</p> <p>a. Nama : Muhyidin</p> <p>b. Alamat Krasak RT 001 RW 003 Kangkung</p> <p>Nomor HP, 081227618008</p> <p>10. Kepala Dusun IV</p> <p>d. Nama : -</p> <p>e. Alamat : -</p> <p>f. Nomor HP : -</p>								
6.	Informasi Program dan Kegiatan	Program dan Kegiatan Pemerintah Desa Kangkung Kecamatan Kangkung	Kaur Umum & Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		Masyarakat Desa a. Tahun 2023 sebesar Rp. 81.410.000,- b. Tahun 2022 sebesar Rp. 118.285.000,- c. Tahun 2021 sebesar Rp. 133.685.000,- d. Tahun 2020 sebesar Rp. 47.290.000,- e. Tahun 2019 sebesar Rp. 76.520.000,- 5. Bidang Belanja Tidak Terduga a. Tahun 2023 sebesar Rp. 82.800.000,- b. Tahun 2022 sebesar Rp. 354.225.000,- c. Tahun 2021 sebesar Rp. 163.110.000,- d. Tahun 2020 sebesar Rp. 112.800.000,- e. Tahun 2019 sebesar Rp. 1.000.000,-								
7.	RPJMDesa	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Kangkung Kecamatan Kangkung Tahun 2020 Sampai dengan Tahun 2026	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
8.	RKPDesa	Rencana Kerja Pemerintah Desa Kangkung Kecamatan Kangkung 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020 5. Tahun 2019	Kaur Umum & Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
9.	DU-RKP-Desa	Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa yang diusulkan ke Pemerintah Atasan 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020 10. Tahun 2019	Kaur Umum & Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
10.	APBDesa	APBdesa Kangkung Kecamatan Kangkung 5. Tahun 2023 6. Tahun 2022 7. Tahun 2021 8. Tahun 2020 9. Tahun 2019	Kaur Umum & Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
11.	LPPD, LKPPD, LPPD Akhir Masa Jabatan dan IPPD	1. LPPD Kangkung Kecamatan Kangkung a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 2. LKPPD Kangkung Kecamatan Kangkung a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 3. IPPD Kangkung Kecamatan Kangkung a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019	Kaur Umum & Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
12.	Realisasi APBDesa	4. LPPD AMJ Realisasi APBDesa Kangkung Kecamatan Kangkung 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020 5. Tahun 2019	Kaur Keuangan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
13.	Peraturan di Desa	Daftar Peraturan di Desa Kangkung Kecamatan Kangkung: 1. Peraturan Desa : a. Nomor: 01 Tahun 2023 tentang Laporan pertanggungjawaban APBDes tahun 2022 b. Nomor : 02 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024 c. Nomor : 03 Tahun 2023 tentang PPID Kangkung Tahun 2023 2. Peraturan Kepala Desa Nomor: 01 tentang Penetapan daftar penerima manfaat bantuan langsung tunai (BLT) DD Tahun 2023	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
14.	Keputusan Kepala Desa	Daftar Keputusan Kepala Desa Kangkung Kecamatan Kangkung: a. Keputusan Kepala Desa Nomor: 01 Tanggal 09 Januari	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		Pembentukan Panitia Pengisian PAW Keputusan Kepala Desa Nomor: 20 Tanggal 4 September 2023 tentang Rancangan Pemberhentian Sdr. Abdullah dari Jabatan Kadus IV Keputusan Kepala Desa Nomor: 21 Tanggal 17 September 2023 tentang Pemberhentian Sdr. Abdullah dari Jabatan Kadus IV Keputusan Kepala Desa Nomor: 22 Tanggal 27 Oktober tentang PPID								
15.	Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Pemerintah Desa	Memuat Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik yang tersedia secara berkala, setiap saat dan serta merta	Kaur Umum dan Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
16.	Dokumen Peraturan di Desa	Informasi mengenai dokumen peraturan di desa: 1. Peraturan Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		e. Tahun 2019 2. Peraturan Bersama Kepala Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 3. Peraturan Kepala Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019								
17.	Dokumen Keputusan Kepala Desa dan BPD	Informasi mengenai dokumen keputusan kepala desa dan BPD 1. Keputusan Kepala Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 2. Keputusan BPD a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019	Kaur Umum dan Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
18.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata	Tata cara memperoleh informasi publik: 1. Pemohon mengajukan permohonan informasi kepada PPID Desa baik langsung maupun tidak langsung (surat, email, telepon).	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		tanggapan Atasan PPID, maka penyelesaian sengketa Informasi Publik dapat diajukan kepada Komisi Informasi Provinsi.								
19.	Laporan Penyelesaian pengaduan	Informasi tentang pengaduan masyarakat: 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020 5. Tahun 2019	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
20.	Profil Desa	Informasi tentang Profil Desa baik tyang bersifat statis dan dinamis	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
21.	Perjanjian dengan pihak ketiga	Informasi tentang perjanjian Desa dengan Pihak Ketiga	Kaur Umum dan Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
22.	Surat Menyurat	Informasi tentang : 1. Daftar surat masuk ke desa 2. Daftar Surat keluar	Kaur Umum dan Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
23.	Aset Desa	Informasi tentang : 1. Daftar Informasi Aset Desa 2. Laporan inventarisasi aset desa: a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 a. Tahun 2019	Kaur Umum dan Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
24.	Pemilihan dan Pemberhen	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
	tian Kepala Desa	Kepala Desa 2. Tahapan pengisian Kepala Desa 3. Persyaratan pendaftaran Kepala Desa								
25.	Pengangan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Perangkat Desa 2. Tahapan pengisian perangkat desa 3. Persyaratan pendaftaran perangkat desa 4. Daftar kekosongan perangkat desa	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
26.	Pengangan dan Pemberhentian anggota BPD	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian anggota BPD 2. Tahapan pemilihan anggota BPD 3. Persyaratan pendaftaran anggota BPD 4. Daftar Kekosongan anggota BPD 5. Daftar anggota BPD	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
27.	Musyawarah Desa	1. Berita Acara Musyawarah Desa 2. Berita Acara Musyawarah BPD 3. Berita Cara Musrenbangdes	Kasi Kesejahteraan dan Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
28.	Pelayanan Informasi	1. Sarana dan Prasarana layanan	Kaur Umum dan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Refensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
	Publik Desa	informasi publik Desa 2. Penganggaran Informasi Publik Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019	Perencanaan						dan Website	
29.	BUMDesa	Informasi tentang BUMDesa 1. Berita Acara Musdes pembentukan BUMdesa 2. Peraturan Desa tentang BUMDesa 3. AD/ART BUMDesa 4. SOP pengelolaan BUMDesa	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
30.	Prosedur Evakuasi keadaan Darurat	Informasi tentang Prosedur penanganan keadaan Darurat 1. Sistem peringatan dan penanganan keadaan darurat 2. Dokumen penanganan keadaan darurat 3. Prodsedur penanganan keadaan darurat 4. Regulasi Desa penanganan keadaan darurat	Kasi Kesejahteraan dan Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
31.	Informasi Wabah/ bencana alam / non alam / non alam	Informasi Wabah/ bencana alam / non alam di Desa Kangkung Kecamatan Kangkung 1. Peta sebaran Wabah/ bencana alam / non alam	Kasi Kesejahteraan dan Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		<p>2. SOP Pelaporan Wabah/ bencana alam / non alam</p> <p>3. Regulasi Desa penanganan Wabah/ bencana alam / non alam</p>								

KERALA DESA KANGKUNG,

